



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
д/с №16 «Теремок»
А.С.Кешенева

Положение
о консультативном пункте для родителей (законных представителей)
и детей, воспитывающихся в условиях семьи
МКДОУ д/с №16 «Теремок» села Каясула

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, созданного во исполнении Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, утвержденных приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 года № 1155.

Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей)

и детей, воспитывающихся в условиях семьи

1.2. Цели создания консультативного пункта – повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, воспитывающимся в условиях семьи.

1.3. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, воспитывающимся в условиях семьи, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, воспитывающимся в условиях семьи.

2. Организация деятельности консультативного пункта

2.1. Основными формами деятельности консультативного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных консультаций и групповых занятий по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.

2.2. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- возрастные, психофизические особенности детей;
- основы педагогики и организации образовательного процесса;
- организация игровой деятельности;
- проблемы воспитания и способы их решения;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

2.3. В целях оказания помощи семье специалисты консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

2.4. Оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, медицинского работника и других специалистов.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативном пункте, определяется руководителем ОУ.

2.5. Консультативный пункт работает 1-2 раза в неделю в дневные или вечерние часы по определенным дням.

2.6. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте может проводиться в различных формах: групповых, индивидуальных.

2.7. Для фиксирования деятельности консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

- журнал регистрации обращений;
- журнал посещаемости лекториев, консультаций и т.д.;
- план работы консультативного пункта;
- расписание консультативного пункта, заверенное руководителем ОУ;
- договор между родителем (законным представителем) и руководителем ОУ).

2.8. Основными нормативными актами, регламентирующими деятельность консультативного пункта являются: локальный акт (приказ руководителя ОУ) о создании консультативного пункта, положение о консультативном пункте, порядок организации и обеспечения функционирования консультативного пункта.

2.9. Непосредственное руководство консультативным пунктом осуществляется руководителем ОУ.